#  因工作需要从京外调配人员办文备案表

# （填写模板）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 王　明 | 性别 | 男　 | 出生年月 | 1975-07-10　 | 民族 | 汉族　 | 学历 | 大学本科 |
| 籍 贯 | 河北省XX市　 | 常住户口所在地 | 陕西省XX市XX街X号***（与户口卡一致）*** |
| 参加工作时间 | 1997-07　 | 政治面貌 | 　中共党员 | 身体状况 | 　健康 |
| 现工作单位 | 广州XX有限公司，隶属于中国XX集团公司***（如人事关系已调京，请填写京外单位及隶属关系，在京单位可在简历栏中体现　）*** | 职务 | 企划部部长　 | 任职时间 | 　2012-07 |
| 及隶属关系 | 职称（职业资格） | 高级工程师　 | 任职时间 | 　2008-07 |
| 职务、职称（职业资格） | 广州XX有限公司（XX〔2012〕16号）；广州XX有限公司（66666666号）　 |
| 审批机关及文号 |
| 何年毕业于何校 | 1997年 哈尔滨工程大学 校 船舶动力工程 系 XX 专业 |
| 从事本专业时间 | 1997-07　 | 在现岗位实际工作时间 | 　2011-07 |
| 简 历 （含 学 历）  | 起止时间 | ***（从高中开始填写，注意各条履历起始时间的衔接，特别是如涉及人档分离、人户分离的时候，除写明聘用单位外，还应加注人事档案存档调转情况）*** |
| 1990-09-01至1993-07-30 |  陕西省西安市XX中学学生 |
| 　1993-09-01至1997-07-01 | 　哈尔滨工程大学船舶动力工程系XXX专业学生 |
| 1997-07-02至1998-02-01　 | 　广州XX造船厂造船分厂机电车间实习 |
| 1998-02-02至2003-02-01　 | 　广州XX造船厂造船分厂机电车间段长 |
| 2003-02-02至2007-06-01　 | 　广州XX造船厂造船事业部计划科科长、制造部计划管理室主任 |
| 2007-06-02至2011-07-01　 | 　广州XXX有限公司生产管理部部长 |
| 　2011-07-02至 | 　中国船舶工业集团公司XX部XX处处长 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 调入单位情况 | 拟调入单位名称 | 编制(定员)数 | 现有数 | 尚缺数 |
| 中国XX集团公司　 | 　220 | 180　 | 40　 |
| 部 门 | XX部 | 岗 位 | 处长 |
| 占用指标情况 | 占用下达的20XX年度计划（企业）1名　 |
| 配 偶 情 况 | 姓名 | 陈红　 | 性别 | 　女 | 出生年月 | 1979-11-02　 | 民族 | 汉族　 | 学历 | 本科　 |
|
| 籍贯 | 　湖南省 | 常住户口所在地 | 　湖南省XX市X街X号***（与户口卡一致）*** |
|
| 现工作单位及隶属关系 | 湖南省XXX公司***（如人事关系已调京，该栏请填写京外单位及隶属关系，接收单位填写现工作单位，附件材料中应提供调动手续）***　 | 身 份  | 干部***（弄清干部、工人、无业人员之间的区别）***　 | 职务 | 办事员　 |
|
| 职称 | 无　 |
|
| 参加工作时间 | 1999-07-05 | 京内拟接收单位　 | 　 北京市XXX公司　 |
| 随 迁 人 员 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 关系 | 现学习(工作) | 常住户口所在地 | 户口性质 |
| 地 点 |
| 陈 红　 | 女　 | 　1979-11-02 | 之妻　 | 湖南省XX公司　 | 　湖南省XX市X街X号***（与户口卡一致）*** | 非农业户口　 |
|
| 王 冰　 | 男　 | 2005-10-05　 | 之子 | 湖南省XX小学　 | 湖南省XX市X街X号***（与户口卡一致）***　 | 非农业户口　 |
|
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|
| 部委、企业人事部门 | 　 | 人事部门签章 | 　 |
| 负责人签字 |
| 备 注 | 　 |
|
|
| 承办人: | 填报日期: 年 月 日 |
|  |  中华人民共和国人力资源和社会保障部制 |
|  |  |

填 表 说 明

 1.此表限于国务院部门、在京中央企业因工作需要从京外调配人员使用。

 2.此表须经人事部门在考核、核对本人档案后填写。

 3.表中所填写的姓名要与户口本一致，出生年月一律按公历填写。

 4.主调人“现工作单位及隶属关系”——如人事关系已调京，该栏中,请填写京外单位及隶属关系,在京单位可在简历栏中体现。

 5.何年毕业于何校——填写获得最高学历的年份及学校、系、专业。

 6.现工作单位——填写所在京外工作单位的全称及其隶属关系。

 7.职务——填写本人现在担任的主要行政职务，即处长、主任科员、总会计师等。

 8.职称（职业资格）——填写本人所取得的专业技术职务或职业资格名称，如工程师、教授、技师、高级技师等。

 9.简历——从上高中开始填起，起止时间要互相衔接，特别是如涉及人档分离、人户分离的时候，除写明聘用单位外,还应加注人事档案存档调转情况。

 10.配偶“现工作单位及隶属关系”——如人事关系已调京，该栏请填写京外单位及隶属关系,接收单位填写现工作单位（附件材料中应提供调动手续）。

 11.配偶“身份”——要核实准确，弄清楚干部、工人、无业人员之间的区别。

 12.主调人或配偶京外工作关系不明，存在人、户、档分离的情况。涉及此问题的应附函说明情况。