# 调动人员情况登记表

（填写模板）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 调动人员姓名 | 王明 | 常住户口登记地址 | 陕西省XX市XX街X号（对照户口本完整准确填写） |
| 户口登记机关 | 陕西省XX市XX派出所 | 身份证号码 | 230103197507101111 |
| 随 迁 人 员 | 姓 名 | 性别 | 出生日期 | 与调动人关系 | 职业 | 身份证号码 |
| 陈红 | 女 | 1979-11-02 | 之妻 |  | 440582197911026666 |
| 王冰 | 男 | 2005-10-05 | 之子 |  | 440112200510056666 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 拟迁入地详细地址 | 北京市西城区XX街XX号 | 拟迁入地户口登记机关 | 西城分局XXX派出所 |
| 迁 移 原 因 | 工作需要干部调动 |
| 备注 |  |
| 承办单位盖章 |  （签字）  XXXX 年 XX 月 XX 日 |

**填 表 说 明**

1.调动人姓名——填写申请调动者的姓名。

2.常住户口登记地址——填写调动人户口本首页登记的详细地址。

3.户口登记机关——填写调动人户口本首页登记的户口登记机关（具体到派出所）。

4.随迁人员——填写随调迁的配偶、子女情况。

5.与调动人关系——填写随迁人员与调动人的关系（之夫、之妻、之子、之女等）。

6.职业——填写干部、工人、退休人员、无业人员、农民、学生、学龄前儿童。

7.拟迁入地详细地址——填写调动人和随迁人员在京拟落户详细地址。调京人只能落本人或配偶在京房产户、单位集体户、直系亲属（父母、子女）家庭户。京内的房产要与所在地派出所核实清楚地址信息，房产证有时不准确。

8.拟迁入地户口登记机关——填写调动人和随迁人员在京拟落户地的户口登记机关。

9.承办单位盖章——由填写表格的承办人签名，承办部委、企业人事部门签章。

10.调动人及其随迁人员户口在同一城市的，填写在一张调动人员情况登记表上（户口在同一城市，但在不同户口本上，须迁到一起）；户口在不同城市的，分开填写调动人员情况登记表（主调人、随调人分别填写在“调动人姓名”栏，随迁子女填写在“随迁人员”栏）。